# Dalla programmazione dell'acquisto all'esecuzione del contratto

Le Istituzioni scolastiche incontrano quotidianamente diverse difficoltà nel rispettare la normativa in materia di acquisti, caratterizzata da una notevole complessità, da mutevolezza della relativa normativa di attuazione. nonché dalle specificità del settore scolastico. La maggior parte delle volte manca la cultura della progettazione e della programmazione dell'acquisto e quindi si tende a gestire il tutto secondo un approccio privatistico. In primo luogo il modulo pone l'accento sulla necessità di "proceduralizzare" l'acquisto attraverso i suoi steps più significativi. In secondo luogo si propone di fare chiarezza sull'uso dell'affidamento diretto. In terzo luogo segnala la necessità dell'acquisto "telematico" quale unica modalità di fare acquisti.

E'POSSIBILE ACQUISTARE IL PACCHETTO **COMPLETO DEI CORSI A-B-C-D** "AMMINISTRAZIONE E GESTIONE **DELLA SCUOLA"** 



**FORMATORE** 

Piero Petrucci



### **DURATA E ARTICOLAZIONE**

8 ore on line in webinar



Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi e Assistenti Amministrativi



# **PUNTI TEMATICI**

- Steps di una procedura di acquisto
- Soglie del Codice e della scuola.
- Determina a contrarre, scelta degli operatori economici, richiesta di preventivo.
- Valutazione delle offerte, determina di aggiudicazione, lettera d'ordinazione.
- Affidamento diretto, quando e come utilizzarlo

8 ORE

**WEBINAR** 



AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLA SCUOLA

- Libertà di forme per scelta dell'affidatario e dati essenziali per il processo di scelta.
- Acquisizione di informazioni: l'indagine esplorativa di mercato, l'utilizzo di elenchi di operatori economici.
- Formalizzazione dell'affidamento diretto: verbalizzazione, formalizzazione con atto unico e motivazione, contenuti dell'atto di affidamento diretto.
- Procedura operativa di ricorso al MePA
- Come funziona il MePA Consip.
- Iscrizione al MePA Acquisti in Rete PA.
- Partecipare a un bando del MePA.



## **OBIETTIVI SPECIFICI**

È rilevante, anche per il benessere organizzativo, migliorare la gestione del processo d'acquisto delle istituzioni scolastiche che devono acquisire la consapevolezza di cosa si vuole fare, con quale progettualità e con quale budget. È inoltre fondamentale consolidare la conoscenza degli strumenti già a disposizione delle istituzioni scolastiche, ma talvolta ancora poco conosciuti.