



Regolamento del servizio di consulenza SOS DS

> Finalità

Il servizio ha l'obiettivo di offrire supporto concreto ai dirigenti scolastici e ai membri dello staff dirigenziale nella **gestione di casi pratici e situazioni organizzative** della vita scolastica, in linea con la normativa vigente.

> Ambito del servizio

Il servizio **non fornisce consulenza legale**, non redige pareri giuridici né entra nel merito di contenziosi legali o disciplinari in corso.

I quesiti devono riguardare esclusivamente **situazioni pratiche, organizzative o gestionali** della scuola:

- gestione del personale e casi di conflittualità interna
- funzionamento e gestione della scuola
- organizzazione didattica
- gestione amministrativo-contabile della scuola

> Destinatari

Il servizio è riservato ai **dirigenti scolastici, vicari o collaboratori con incarichi di gestione e docenti referenti**.

> Tempi di risposta

La risposta verrà fornita entro **5 giorni lavorativi** dal ricevimento del quesito, salvo casi di urgenza dichiarata e motivata.

> Modalità di consulenza e supporto

1. Consulenza asincrona via e-mail
2. Videoconsulenza su richiesta 20-30 minuti su Zoom

> Per richieste e informazioni

Email: formazione@tecnicadellascuola.it

Tel. 095448780